

ПРИНЯТО:
на заседании
педагогического Совета
протокол № 5

от «31» 01 2022г.

УТВЕРЖДЕНО:
Директор школы
И. А. Чех
«01» 02 2022г.



**Правила
внутреннего распорядка учащихся
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ШАХТЁРСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА СЕЛА ЗОЛОТАРЁВКА»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся МБОУ «Шахтёрская СШ с. Золотарёвка» (далее - Правила) разработаны в соответствии с Законом ДНР «Об образовании» (от 19.06.2015 г. Постановление №I-233П-НС) в действующей редакции, Законом Донецкой Народной Республики «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 30.04.2015 №36 ИС (в редакции по состоянию на 18.05.2017г.), Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Шахтёрская средняя школа села Золотарёвка» от 21.10.2021 г. № 2219900435016 (далее – Школа), письмом МОН ДНР «О деловом стиле одежды учащихся образовательных организаций общего среднего образования» от 15.07.2015 №1823, Правилами внутреннего трудового распорядка Школы, на основании Положения о дежурстве в Школе и устанавливают нормы поведения учащихся в здании и на территории Школы.

1.2 . Настоящие Правила определяют статус учащихся Школы, их права и обязанности как участников образовательных отношений, устанавливают учебный распорядок и правила поведения учащихся в Школе.

1.3 . Правила являются основанием создания в Школе безопасных условий и охраны здоровья учащихся, обстановки, способствующей успешному обучению каждого учащегося, воспитание уважения к личности и ее правам, развитию культуры поведения и навыков общения.

1.4 . Правила призваны способствовать формированию у учащихся таких личностных качеств, как организованность, ответственность, аккуратность, толерантность, уважение к окружающим.

1.5 . Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений. Применение мер физического и психологического насилия в Школе недопустимо.

1.6 . Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение учащимися общего образования.

1.7 . С Правилами должны быть ознакомлены в обязательном порядке все родители учащихся 1 класса при поступлении детей в школу, в дальнейшем напоминаются: родителям - ежегодно на первом родительском собрании, учащимся - на классных часах по мере необходимости.

II. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ

2.1. Учащиеся приходят в школу за 10-15 минут до начала уроков, чистыми, опрятными, снимают верхнюю одежду, в соответствии с расписанием проходят к учебным кабинетам, занимают рабочее место и готовят все необходимые принадлежности к предстоящему уроку.

2.2. Внешний вид учащихся должен соответствовать деловому стилю одежды.

2.3. Для занятий физкультурой в зале необходима спортивная одежда и обувь. Учащиеся без соответствующей спортивной формы к занятиям по физкультуре не допускаются, а пропущенный по этой причине урок расценивается как пропуск без уважительной причины.

2.4. Не разрешается нахождение в помещениях школы лиц в верхней одежде. Не рекомендуется оставлять в карманах одежды, находящейся в гардеробе, деньги, ключи, телефоны, иные ценности.

2.5. Запрещается жевать жевательную резинку в школе, курить в здании школы, на территории школы и на расстоянии 50 метров от неё, использовать ненормативную лексику на уроках и переменах.

2.6. Запрещается приносить в школу и на её территорию оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды.

2.7. Запрещается в школе и на её территории играть в азартные игры, проводить операции торгового характера. В противном случае, администрация, классные руководители, дежурные педагоги могут изъять имущество до прихода родителей (законных представителей) учащегося.

2.8. Учащиеся должны добросовестно учиться, уважать честь и достоинство других учащихся и работников школы, выполнять требования работников школы по соблюдению Устава школы и Правил внутреннего распорядка.

2.9. Учащиеся школы в общении с учителями, старшими, родителями, другими учащимися должны быть вежливыми. Школьники проявляют уважение к старшим, заботятся о младших, уступают дорогу взрослым, старшие школьники – младшим, мальчики – девочкам.

2.10. В школе и вне школы учащиеся должны вести себя везде и всюду так, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя школы.

2.11. Учащиеся берегут имущество школы, аккуратно относятся как к своему, так и к чужому имуществу, соблюдают чистоту и порядок в здании и на территории школы. В случае причинения ущерба имуществу школы родители (законные представители) обязаны возместить его.

2.12. Учащимся следует уважать чужие права собственности. Книги, куртки и прочие личные вещи, находящиеся в школе, принадлежат их владельцам. Запрещается без спроса брать чужие вещи. Нашедшему потерянные или забытые вещи следует сдать дежурному или учителю.

2.14. К учащимся, присвоившим чужие вещи, могут приниматься дисциплинарные меры, вплоть до привлечения правоохранительными органами к административной или уголовной ответственности.

2.15. Решать спорные и конфликтные ситуации мирно, на принципах взаимного уважения, с учётом взглядов участников спора. Если такое невозможно - обращаться за помощью к классному руководителю, практическому психологу, администрации школы. Физическая конфронтация, запугивание и издевательства, попытки унижения личности, дискриминация по национальному или религиозному признаку являются недопустимыми формами поведения.

2.16. На уроках учащимся не разрешается пользоваться плеерами, игровыми устройствами и средствами мобильной связи, все эти предметы должны находиться в портфеле в выключенном состоянии. За сохранность мобильных телефонов, плееров, наушников, игровых устройств администрация и работники школы ответственности не несут.

2.17. В случае отсутствия ученика на занятиях, плановых классных или общешкольных мероприятиях по уважительной причине учащийся должен предоставить классному руководителю записку от родителей или медицинскую справку.

Уважительными причинами отсутствия считаются:

-личная болезнь;

-посещение врача (предоставляется талон или справка);

-экстренные случаи в семье, требующие личного участия учащегося (подтверждается заявлением родителей);

-пропуск занятий по договоренности с администрацией (по заявлению родителей).

2.18. Ученик, пропустивший без оправдательных документов более 3-х уроков в течение недели, может быть допущен к занятиям только после письменного объяснения на имя директора школы.

2.19. Ученик, пропустивший без оправдательных документов более 3 дней в течение недели, берётся под контроль.

2.20. Учащиеся, систематически опаздывающие в школу, могут быть вызваны для объяснения в администрацию школы с приглашением родителей.

2.21. Нельзя без письменного разрешения дежурного администратора, классного руководителя или медсестры уходить из школы в урочное время.

2.21. После окончания занятий учащиеся должны покинуть школу через 20 минут, кроме случаев, предусмотренных планом дополнительных занятий и внеурочных мероприятий.

2.22. За нарушение настоящих Правил к учащимся могут быть применены различные меры воспитательного и дисциплинарного воздействия:

2.22.1. замечание в дневник;

- 2.22.2.дополнительные занятия по изучению Правил поведения;
 - 2.22.3.вызов учащегося и его родителей на Совет профилактики, административное совещание;
 - 2.22.4.обсуждение проступка в классных коллективах;
 - 2.22.5.постановка на внутришкольный контроль;
 - 2.22.6.постановка на контроль в инспекцию по делам несовершеннолетних и защите их прав.
- 2.23. В случае нарушения законов ДНР учащиеся и их родители могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

III. ПРАВА УЧАЩИХСЯ ШКОЛЫ

Учащиеся имеют право:

- 3.1 на уважение своего человеческого достоинства, достоинства своей семьи;
- 3.2. на получение бесплатного общего образования (начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с государственными образовательными стандартами);
- 3.3.на дополнительную помощь учителя на индивидуально-групповых занятиях, предусмотренных графиком работы школы;
- 3.4 на участие в демократическом управлении школой (Совет учащихся);
- 3.5. на посещение мероприятий по своему выбору, которые проводятся в школе;
- 3.6 на условия образования, гарантирующие охрану здоровья;
- 3.7. на создание благоприятных условий для самообразования;
- 3.8. на получение дополнительных образовательных услуг;
- 3.9. на переход в другое учебное заведение в течение всего учебного года на любом этапе обучения;
- 3.10. на бесплатное медицинское обслуживание и пользование библиотечным фондом;

- 3.11. на отдых, обеспечиваемый предоставлением двух выходных дней в неделю, соблюдением учителями установленной длительности перемен и ежегодными осенними, зимними, весенними и летними каникулами;
- 3.12. на заблаговременное уведомление учителями о сроках и объеме контрольных работ в соответствии с графиком;
- 3.13. на личное присутствие при разбирательстве вопросов, связанных с персональным поведением, успеваемостью;
- 3.14. на сохранение в тайне доверительной информации о себе;
- 3.15. на защиту от применения методов физического и психического насилия;
- 3.16. на получение документов об образовании и в ходе прохождения обучения.

IV. ОБЯЗАННОСТИ УЧАЩИХСЯ ШКОЛЫ

- 4.1. Добросовестно учиться;
- 4.2. знать и соблюдать Устав школы, Правила для обучающихся;
- 4.3. выполнять законные решения органов управления школой, требования учителей и администрации школы в части, отнесенной Уставом и Правилами к их компетенции;
- 4.4. уважать личное достоинство, взгляды и убеждения других людей, соблюдать их права;
- 4.5. заботиться о своем здоровье, безопасности и жизни окружающих;
- 4.6. рационально использовать и беречь школьную собственность;
- 4.7. соблюдать правила личной гигиены;
- 4.8. заботиться о внешнем виде, придерживаться школьной формы;
- 4.9. заботиться о чести и поддержании традиций школы, ее авторитете;
- 4.10. поддерживать чистоту и порядок в школе и на ее территории;
- 4.11. в качестве поощрения к учащимся могут применяться следующие меры:
 - награждение грамотой
- 4.12. Обязанности дежурного класса:

- 4.12.1. Дежурный класс помогает дежурному учителю, администратору поддерживать дисциплину во время перемен, чистоту и порядок в школе.
- 4.12.2. В дежурстве по школе принимают участие учащиеся 5-11 классов.
- 4.12.3. Дежурные назначаются в соответствии с графиком дежурства по школе, утверждённого директором школы
- 4.12.4. Все учащиеся школы должны выполнять требования дежурных.
- 4.13. Обязанности дежурного по классу:
- 4.13.1. В каждом классе должен быть дежурный, назначаемый в соответствии с графиком дежурства по классу.
- 4.13.2. Дежурный помогает педагогу подготовить класс для урока.
- 4.13.3. Во время перемены дежурный (дежурные) проветривает класс, помогает учителю развесить учебный материал, раздает пособия и тетради по просьбе учителя. После урока помогает все убрать на место.
- 4.13.4. Дежурный должен предоставить учителю список отсутствующих в начале урока.
- 4.13.5. Дежурные поддерживают чистоту и порядок на протяжении учебного дня.

V. УЧЕБНЫЕ ДОКУМЕНТЫ УЧАЩИХСЯ

- 5.1. Каждый учащийся 2-11 классов должен иметь с собой оформленный дневник установленного образца и предъявлять его по первому требованию учителя или администрации.
- 5.2. Учащиеся должны ежедневно вести запись домашних заданий в дневнике.
- 5.3. Ученик должен еженедельно отдавать дневник на подпись родителям.
- 5.4. Итоговые отметки, а также замечания учителей должны представляться на подпись родителям в тот же день.
- 5.5. Данные о прохождении программы обучения заносятся в личное дело каждого ученика, которое хранится в учебной части школы.

VI. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ

- 6.1. Уроки в школе проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором школы.
- 6.2. Учитель не имеет права задерживать учащихся после звонка с урока.
- 6.3. Учитель физической культуры имеет право не допускать учеников к занятиям без спортивной формы (но ученик, забывший форму, а также освобожденный от занятий, находятся в спортивном зале).
- 6.4. Удаление учащихся с урока запрещено.
- 6.5. Снятие учащихся с урока возможно только по распоряжению директора школы, заместителя директора по УВР.
- 6.6. Проведение контрольных опросов после уроков возможно только с целью улучшения отметки по просьбе ученика или его родителей при согласии учителя.

VII. ПОВЕДЕНИЕ УЧАЩИХСЯ ДО НАЧАЛА ЗАНЯТИЙ, ВО ВРЕМЯ ПЕРЕМЕН И ПОСЛЕ ОКОНЧАНИЯ ЗАНЯТИЙ

- 7.1. Во время перемен учащийся обязан:
 - 7.1.1. навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса;
 - 7.1.2. подчиняться требованиям дежурных учителей, администратора и работников школы, дежурному классу.
 - 7.2. Во время перемен учащимся запрещается:
 - 7.2.1. бегать по лестницам и этажам, самовольно раскрывать окна, сидеть на подоконниках и на полу;
толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу, применять запугивание и вымогательство для выяснения отношений;
употреблять непристойные, оскорбительные выражения, жесты, шуметь, мешать отдыхать другим.
- нарушение данных пунктов влечёт за собой применение мер, предусмотренных Правилами.

VIII. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ УЧАЩИХСЯ НА УРОКАХ.

- 8.1. Перед началом урока учащиеся должны подготовить своё рабочее место и всё необходимое для работы в классе. Опаздывать на урок не разрешается.
- 8.2. При входе педагога в класс, учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Учащиеся подобным образом приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.
- 8.3. Продолжительность уроков в общеобразовательном учреждении следующая: в первом классе – 35 минут, во втором – четвёртом – 40 минут, в пятом – одиннадцатом – 45 минут.
- 8.4. Во время урока нельзя шуметь, самовольно вставать с места, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами. Урочное время должно использоваться учащимися только для учебных целей.
- 8.5. Выходить из класса на уроке без разрешения учителя запрещается. В случае крайней необходимости учащийся должен поднять руку и попросить разрешения учителя.
- 8.6. Если учащийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку.
- 8.7. Во время занятий учащиеся имеют право пользоваться (под руководством учителя) учебными пособиями и оборудованием, которые они возвращают учителю после занятий. Относиться к учебным пособиям и оборудованию надо бережно и аккуратно.
- 8.8. Учитель не имеет права задерживать учащихся после звонка с урока.
- 8.9. Учащемуся необходимо знать и соблюдать правила технической безопасности на уроках и во внеурочное время.

IX. МЕСТА МАССОВОГО ПРЕБЫВАНИЯ

9.1 Школьная столовая

Учащиеся, находясь в столовой, соблюдают следующие правила:

- подчиняются требованиям педагогов и работников столовой, дежурного класса;

- проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд;
- убирают свой стол после принятия пищи;
- бережно относятся к имуществу школьной столовой;
- не разрешается питание в кабинетах, коридорах, и на лестницах;
- учащиеся имеют право принести в столовую домашний завтрак;
- во время еды в столовой учащимся надлежит придерживаться хороших манер и вести себя пристойно;
- запрещается вход в столовую в верхней одежде.

9.2 Библиотека

Учащиеся, находясь в школьной библиотеке, соблюдают следующие правила:

- пользование библиотекой по утвержденному графику обслуживания учащихся;
- соблюдать тишину во время работы в читальном зале;
- учащиеся несут материальную ответственность за книги, взятые в библиотеке;
- выдача документов об образовании не осуществляется, если ученик имеет задолженность в библиотеке.

9.3 Спортивный зал

- Занятия в спортивном зале организуются в соответствии с расписанием. Запрещается нахождение и занятия в спортивном зале без учителя или руководителя секции;
- Занятия во внеурочное время в спортивном зале организуются по расписанию спортивных секций;
- Для занятий в зале спортивная форма и обувь обязательна.

Х. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

10.1 Действие настоящих Правил распространяется на всех учащихся школы, находящихся в здании и на территории школы, как во время уроков, так и во внеурочное время.

10.2 Правила внутреннего распорядка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Шахтёрская средняя школа села Золотарёвка» размещаются на сайте школы, вывешиваются в школе на видном месте для всеобщего ознакомления.

В документе пронумеровано,
прошито и скреплено печатью



_____ листов
Директор МБОУ «Шахтёрская СШ
с. Золотарёвка»
_____ И.А. Чех